

**Die idh Schuldnerberatung MTK gGmbH sucht ab sofort eine/n
Rechtsanwaltsfachangestellte/n oder Steuerfachangestellte/n in Teilzeit**

Aufgabenbeschreibung

- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Dateneingaben für Statistiken, Kundenakten, Kundenlisten innerhalb der Schuldnerberatung
- Schriftverkehr

Fachkenntnisse

- Sichere Kenntnisse in den MS-Office-Programmen
- Sichere Kenntnisse in der Internet-Recherche
- Sicherer Umgang in der Korrespondenz und in der Rechtschreibung
- gutes Rechts- und Zahlenverständnis
- Kenntnisse des Datenverarbeitungsprogramms CAWIN sind von Vorteil

Persönliche Voraussetzungen

- Systematischer, strukturierter und sorgfältiger Arbeitsstil
- Kommunikationskompetenz
- Freundliche, dienstleistungsorientierte Umgangsformen
- Hohe Diskretion
- Zuverlässigkeit
- Flexibilität bzgl. der Arbeitszeiten entsprechend Anforderungen der Schuldnerberatung

Rahmenbedingungen

- 16 - 19,25 Stunden pro Woche
- angemessene Vergütung

**Bitte senden Sie Ihre Bewerbung per E-Mail an:
u.skowranek@idh-schuldnerberatung-mtk.de**

**idh Schuldnerberatung MTK gGmbH
Frau Skowranek
Hauptstr. 42
65719 Hofheim
Tel.: 06192-95815-14**

Unsere Beratungsstelle ist als geeignete Stelle i. S. d. § 305 Abs. 1 Nr. 1 Insolvenzordnung vom Regierungspräsidium Darmstadt anerkannt.